



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

MIUR

## ISTITUTO COMPRENSIVO RIGNANO – INCISA VALDARNO

Via della Pieve n. 58/c 50067 Rignano Sull'Arno (Firenze) Tel. 055 8348055 - fax 055 8349669

C.F. 80028010488 – Codice Univoco UFRVNW

sito: [www.scuolerrignanoincisa.it](http://www.scuolerrignanoincisa.it) e-mail:fiic86300x@istruzione.it

Posta certificata: fiic86300x@pec.istruzione.it

Circ. n. 117

Rignano sull'Arno, 07/02/2020

**Ai genitori degli alunni della scuola secondaria  
di Rignano ed Incisa  
e p.c. Ai docenti della scuola secondaria  
di Rignano ed Incisa**

### **OGGETTO: Visualizzazione *on line* schede di valutazione e prenotazione colloqui**

Si avvisano le SS.LL. che è attivato il sistema elettronico di comunicazione delle valutazioni quadrimestrali degli alunni di scuola secondaria. A partire dal prossimo martedì 11 febbraio sarà quindi possibile alle famiglie degli alunni di scuola secondaria accedere *on line* alle schede di valutazione dei propri figli, tramite il portale Argo Scuola Next.

Accedendo con le proprie credenziali le Famiglie potranno:

1. visualizzare la scheda di valutazione *on line*;
2. stampare e conservare la scheda di valutazione;
3. richiedere la copia cartacea gratuita recandosi presso l'Ufficio di Segreteria, come previsto dalla normativa, nella eventuale impossibilità di accedere alla scheda di valutazione *on line*.

Sarà poi possibile **prenotare** - tramite portale - un colloquio con i docenti, per eventuali chiarimenti, **dalle ore 14.30 di martedì 11 febbraio alle ore 14.30 di sabato 15 febbraio.**

**I colloqui sono fissati per i giorni 17 e 18 febbraio.** Ciascun docente sarà disponibile nel giorno e nell'ora riportati nelle tabelle allegate.

### **Guida alla prenotazione tramite l'App Argo DidUP Famiglia**

- 1) Scaricare ed installare l'App "Argo DidUP Famiglia" disponibile su **Google Play** (per i cellulari Android) o su **App Store** (per i dispositivi Apple).
- 2) Entrare nell'App con le proprie credenziali.
- 3) Inserire il Codice scuola (**sc27072**) e successivamente il proprio nome utente e password.
- 4) Qualora non si disponesse delle credenziali di accesso, recarsi in segreteria negli orari di ricevimento per richiederle.
- 5) Una volta entrati compare il menu delle funzionalità.
- 6) Cliccare sulla voce "**Ricevimento Docenti**".
- 7) Cliccare sull'icona verde "**Nuova**" in alto a destra.
- 8) Selezionare da "**Lista dei Docenti**" il nome del docente con il quale si intende prenotare il colloquio.

9) Selezionato il docente, inserire la propria prenotazione e confermare cliccando su **“Salva”**. La prenotazione è confermata ed apparirà la sintesi dell'appuntamento.

10) Ripetere la procedura di prenotazione con tutti i docenti con i quali si desidera prenotare il colloquio.

### **Guida alla prenotazione dal portale Argo Scuolanext tramite Computer**

1) Accedere al portale Argo Scuolanext

2) Entrare nell'App con le proprie credenziali.

3) Inserire il Codice scuola (**sc27072**) e successivamente il proprio nome utente e password.

4) Qualora non si disponesse delle credenziali di accesso, recarsi in segreteria negli orari di ricevimento per richiederle.

5) Cliccare sulla sezione **“Servizi classe”** e selezionare l'icona **“Ricevimento Docenti”**.

6) Cliccare su **“Nuova prenotazione”**. Comparirà l'elenco dei docenti della classe

quindi:

7) Selezionare il nome del docente con il quale si intende prenotare il colloquio.

8) Selezionare la data.

9) Selezionare **“Nuova Prenotazione”**.

10) Nella schermata successiva, premere **“Conferma”**. Comparirà, quindi, la propria prenotazione con l'indicazione del numero d'ordine progressivo nella lista.

11) E' possibile modificare o annullare la prenotazione cliccando sulle rispettive icone **“Modifica Prenotazione”** o **“Annulla Prenotazione”**.

12) Ripetere la procedura di prenotazione con tutti i docenti con i quali si desidera prenotare un colloquio.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Silvia Svanera

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3,*

*comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993)*

## **Allegato**

### **Orario ricevimento docenti del plesso di Incisa**

<b>Docente</b>	<b>Giorno</b>	<b>Orario</b>
Alamprese Donatella	Lunedì 17	14.05-15.00
Bacci Mario Ettore	Lunedì 17	14.30-15.30
Buggi Antonio	Lunedì 17	14.30-15.30
Buldrini Egizia	Martedì 18	14.30-15.30
Carola Manuela	Lunedì 17	14.30-15.30
Donnini Francesco	Martedì 18	17.00-18.00
Ferrara Laura	Martedì 18	12.00-13.00
Foderaro Amata	Lunedì 17	12.00-13.00
Giudice Marco	Martedì 18	17.00-18.00
Lancellotti Antonella	Lunedì 17	14.30-15.30
Marani Carlotta	Lunedì 17	14.30-15.30
Martelli Patrizia	Lunedì 17	14.00-15.00
Martino Rosario	Martedì 18	15.00-16.00
Marziali Paolo	Lunedì 17	14.00-14.30
Masini Eva	Lunedì 17	15.00-15.30
Morandini Silvia	Lunedì 17	14.30-15.30
Poli Riccardo	Martedì 18	14.30-15.30
Prota Nicolina	Lunedì 17	14.30-15.30
Schiavone Maria	Martedì 18	14.30-15.30
Valoriani Veronica	Martedì 18	14.30-15.30
Vecchi Caterina	Lunedì 17	14.30-15.30

### **Orario ricevimento docenti del plesso di Rignano**

	<b>LUNEDI' 17</b>	<b>MARTEDI' 18</b>
ALIBERTI	12-13	
ALTERINI		12-13
BACCANI	11-12	
CAPPELLI		11-12
CERBONI	13,30-14,30	

CINTI		
CIONI	11-12	
CIABINI	14,30-15,30	
DI NARDO	14,30-15,30	
FATTORINI	14-15	
FERRO	11-12	
FROSININI	13-14	
LANDI	14-15	
MAGINI		14,30-15,30
MASINI	14-15	
MARZIALI		
MORABITO	14-15	
ROVAI	14-15	
FABBRI	11,30-12	
STEFANI	11,30-12,30	
TARCHI	12-13	
TONDINI		14,30-15,30
VASTA		14,15-15,15
VIGNUDINI		14-15
BUGGI		