

## VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

L'anno 2020 addì 25 del mese di giugno alle ore 17,30 in modalità mista, ha avuto luogo una seduta del Consiglio di Istituto per discutere i seguenti punti posti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Comunicazioni del D.S.;
4. Conto consuntivo a.f. 2019 – approvazione;
5. Stato di attuazione del Programma Annuale e relative variazioni;
6. Piattaforma di crowdfunding del MI – informativa;
7. Incremento del 10% al tetto di spesa per l'acquisto dei libri di testo;
8. Varie ed eventuali.

Sono presenti:

COGNOME	NOME	QUALIFICA	PRES.	ASS.
SVANERA	Silvia	Dirigente Scolastico	X	
ALBERTOSI	Fabio	Rappr. Docenti	X	
BACCANI	Donata	Rappr. Docenti	X	
BENCINI	Lucia	Rappr. Docenti	X	
DUSTI	Mariella	Rappr. Docenti		X
FOCARDI	Sonia	Rappr. Docenti	X	
INNOCENTI	Stefania	Rappr. Docenti	X	
PANTALEO	Liboria	Rappr. Docenti	X	
PIPPA	Antoniangela	Rappr. Docenti		X
BAGGIANI	Elisa	Rappr. Genitori	X	
BARBARIA	Francesco	Rappr. Genitori	X	
GIULIANI	Gilda	Rappr. Genitori	X	
GRASSI	Gianluca	Rappr. Genitori	X	
INNOCENTI	Antonella	Rappr. Genitori		X
INNOCENTI	Sauro	Rappr. Genitori	X	
MARTINELLO	Fortunata	Rappr. Genitori	X	
STOPPIONI	Lucia	Rappr. Genitori	X	
LOMBARDINI	Lorella	Rappr. ATA	X	
LOMBARDI	Patrizia	Rappr. ATA	X	

Constatata la validità della riunione, il Presidente dichiara aperta la seduta e passa la parola alla Dirigente.

La docente Innocenti Stefania assume le funzioni di segretario verbalizzante.

### 1. APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Viene approvato all'unanimità il verbale della seduta precedente.

### 2. COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

Il Presidente non ha nessuna comunicazione.

### 3. COMUNICAZIONI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

La Dirigente informa che:

- In via ufficiosa sono stati avviati i lavori di sistemazione finale plesso di Troghi.  
La stanza collaboratori scolastici ed il primo bagno del piano terra saranno destinati al cantiere.
- L'aggiornamento sui lavori alla secondaria è fissato per il prossimo 29 giugno.

- È stato diramato il Piano scuola 2020-2021, ancora in bozza. In data odierna si aspetta la versione definitiva, passata al vaglio della Conferenza unificata.  
Il Piano, articolato quanto vago, attribuisce alle scuole una grande responsabilità, ma pochi strumenti operativi. Patto di corresponsabilità educativa, che coinvolga famiglie e territorio; Conferenze di servizi su iniziativa dell'Ente locale; Valorizzazione delle forme di flessibilità derivanti dall'autonomia scolastica sono i capisaldi del Piano. Restano ancora aperti, tuttavia, i problemi relativi a spazi e tempo scuola; frequenza in turni differenziati, articolazione modulare di gruppi di alunni; estensione del tempo scuola settimanale al sabato. Per il 6 luglio prossimo è prevista una conferenza zonale, utile a programmare strategie condivise a livello territoriale. Si prospettano mesi molto impegnativi dal punto di vista organizzativo.
- Organici: confermate alla scuola dell'infanzia 11 sezioni e alla secondaria 18 classi. Alla primaria, invece, 30 classi. Ad Incisa una sola prima a tempo pieno. Si lavorerà per sdoppiare comunque la classe.
- Il consigliere Grassi risollecita la sistemazione del lucernario alla Scuola Secondaria di Incisa; la Preside conferma che ha già fatto presente la questione all'Amministrazione comunale di competenza.
- L'insegnante Pantaleo sottolinea la gravità della futura prospettiva scolastica in quanto carente di risorse per far fronte alle esigenze prevedendo la turnificazione.
- La Preside chiede la compattezza e l'unione di tutte le parti in causa; più consiglieri esprimono l'opportunità di una mobilitazione, insegnanti e genitori per non svilire e svalutare ulteriormente la scuola.
- la Preside propone un ulteriore contatto con parte del Consiglio, a metà del prossimo mese nel quale decidere e programmare azioni future.

#### 4) CONTO CONSUNTIVO A.F. 2019

La Dirigente comunica ai membri del Consiglio di istituto che il Conto Consuntivo 2019 è stato esaminato ed approvato dai Revisori dei Conti, come da verbale allegato per cui, acquisito il parere degli stessi, è possibile sottoporlo all'approvazione del Consiglio stesso.

Il Conto consuntivo, unitamente alla relazione illustrativa, è già stato inviato a tutti i membri del Consiglio stesso. La Dirigente scolastica illustra brevemente gli obiettivi prioritari che si sono perseguiti nella gestione dell'anno 2019 e che si possono sintetizzare in questi punti:

- perseguire le finalità istituzionali della scuola secondo criteri di efficienza, efficacia ed economicità;
- garantire la regolare copertura delle spese correnti, intendendo per "correnti" tutte quelle spese finalizzate all'ordinario funzionamento amministrativo-didattico delle istituzioni scolastiche quali la fornitura di beni per il funzionamento delle varie attrezzature tecniche e informatiche, la fornitura di beni per la persona (vedasi materiale di pronto soccorso) e per l'ambiente (vedasi materiali per l'igiene e la pulizia dei locali);
- garantire sempre la sicurezza nei nostri ambienti scolastici attraverso la prestazione d'opera professionale di un esperto RSPP;
- perseguire le novità nel settore della pubblica amministrazione attraverso un graduale processo di digitalizzazione delle procedure;
- ampliare l'offerta formativa attraverso un ampliamento delle offerte didattiche e formative che sono state adottate sia per consolidare le conoscenze e le competenze ma anche per ampliare le stesse attraverso la parte progettuale della scuola e, in particolare, anche attraverso l'adesione ai Progetti a finanziamento Europeo e a Progetti del Piano Nazionale Scuola Digitale  
L'utilizzo delle risorse, anche finanziarie, ha avuto ed ha sempre come base la finalità di favorire un percorso didattico che promuova lo sviluppo integrale dell'alunno, che ne favorisca il benessere scolastico ed educi alla convivenza e al rispetto delle regole comuni, favorendo altresì l'incontro tra culture diverse e la dimensione europea, seguendo un costante processo di orientamento e di identificazione del proprio sé; la realizzazione del progetto e del percorso didattico ha avuto sempre come protagonisti attivi anche la componente dei genitori nell'ottica di una collaborazione attiva e propositiva.

Entrando poi nel merito delle risultanze più strettamente contabili, la DSGA illustra, come evidente da relazione allegata, le risultanze del Conto Consuntivo 2019, così esplicitate nei vari modelli che formano il Consuntivo stesso e, in particolare:

- Tipologia della varie voci di entrata

- Risultanze al 31/12/2019 per le entrate, delle somme accertate, riscosse, da riscuotere, per le uscite delle somme impegnate, pagate e da pagare
- Illustrazione dei vari impegni di spesa nelle varie attività e progetti
- Risultanze al 31/12/2019 riferite al risultato di cassa, di competenza e di amministrazione

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Programma z. definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	differenza in + o -
			a	b	c	d=b-c	e=a-b
<b>01</b>		<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO</b>	<b>195.329,95</b>				<b>195.329,95</b>
	01	NON VINCOLATO	55.062,34				55.062,34
	02	VINCOLATO	140.267,61				140.267,61
<b>02</b>		<b>FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA</b>	<b>133.500,40</b>	<b>133.500,40</b>	<b>62.551,87</b>	<b>70.948,53</b>	
	01	FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)	106.158,00	106.158,00	35.209,47	70.948,53	
	02	FONDI EUROPEI DI SVILUPPO REGIONALE (FESR)					
	03	ALTRI FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	27.342,40	27.342,40	27.342,40		
<b>03</b>		<b>FINANZIAMENTI DELLO STATO</b>	<b>143.298,01</b>	<b>142.976,32</b>	<b>141.897,53</b>	<b>1.078,79</b>	<b>321,69</b>
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	129.109,42	129.109,42	129.109,42		
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA					
	03	FINANZIAMENTI PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (EX L.440/97)					
	04	FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE (FSC)					
	05	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI DALLO STATO	1.088,11	1.088,11	1.088,11		
	06	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	13.100,48	12.778,79	11.700,00	1.078,79	321,69
<b>04</b>		<b>FINANZIAMENTI DALLA REGIONE</b>	<b>7.702,28</b>	<b>7.702,28</b>	<b>7.702,28</b>		
	01	DOTAZIONE ORDINARIA					
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA					
	03	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI					
	04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	7.702,28	7.702,28	7.702,28		
<b>05</b>		<b>FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI</b>	<b>8.605,00</b>	<b>8.605,00</b>	<b>3.805,00</b>	<b>4.800,00</b>	
	01	PROVINCIA NON VINCOLATI					
	02	PROVINCIA VINCOLATI					
	03	COMUNE NON VINCOLATI					
	04	COMUNE VINCOLATI	8.605,00	8.605,00	3.805,00	4.800,00	
	05	ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI					
	06	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI					
<b>06</b>		<b>CONTRIBUTI DA PRIVATI</b>	<b>115.293,24</b>	<b>115.293,24</b>	<b>91.744,24</b>	<b>23.549,00</b>	
	01	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	11.025,81	11.025,81	11.025,81		
	02	CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE ALUNNI					
	03	CONTRIBUTI PER MENSA SCOLASTICA					
	04	CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	57.794,43	57.794,43	57.794,43		
	05	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	9.400,00	9.400,00	9.400,00		
	06	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE	792,00	792,00	792,00		
	07	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE NON VINCOLATI					

	08	CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI					
	09	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NON VINCOLATI	1.290,00	1.290,00	1.290,00		
	10	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	34.991,00	34.991,00	11.442,00	23.549,00	
	11	CONTRIBUTI DA IMPRESE VINCOLATI					
	12	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI VINCOLATI					
<b>07</b>		<b>PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA</b>					
	01	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO					
	02	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI					
<b>08</b>		<b>RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME</b>	<b>1.130,22</b>	<b>1.130,22</b>	<b>1.130,22</b>		
	01	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI					
	02	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI LOCALI					
	03	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ENTI PREVIDENZIALI					
	04	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE					
	05	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE	1.130,22	1.130,22	1.130,22		
	06	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ISP					
<b>09</b>		<b>ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI</b>					
	01	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO STRADALI					
	02	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO AEREE					
	03	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO PER VIE D'ACQUA					
	04	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER UFFICIO					
	05	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREBI PER ALLOGGI E PERTINENZE					
	06	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER LABORATORI					
	07	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI n.a.c					
	08	ALIENAZIONE DI MACCHINARI					
	09	ALIENAZIONE DI IMPIANTI					
	10	ALIENAZIONE DI ATTREZZATURE SCIENTIFICHE					
	11	ALIENAZIONE DI MACCHINE PER UFFICIO					
	12	ALIENAZIONE DI SERVER					
	13	ALIENAZIONE DI POSTAZIONI DI LAVORO					
	14	ALIENAZIONE DI PERIFERICHE					

	15	ALIENAZIONE DI APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE					
	16	ALIENAZIONE DI TABLET E DISPOSITIVI DI TELEFONIA FISSA E MOBILE					
	17	ALIENAZIONE DI HARDWARE N.A.C					
	18	ALIENAZIONE DI OGGETTI DI VALORE					
	19	ALIENAZIONE DI DIRITTI REALI					
	20	ALIENAZIONE DI MATERIALE BIBLIOGRAFICO					
	21	ALIENAZIONE DI STRUMENTI MUSICALI					
	22	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI MATERIALI n.a.c					
<b>10</b>		<b>ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI</b>					
	01	ALIENAZIONE DI SOFTWARE					
	02	ALIENAZIONE DI BREVETTI					
	03	ALIENAZIONE DI OPERE DI INGEGNO E DIRITTI D'AUTORE					
	04	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI IMMATERIALI n.a.c					
<b>11</b>		<b>SPONSOR E UTILIZZO LOCALI</b>					
	01	PROVENTI DERIVANTI DALLE SPONSORIZZAZIONI					
	02	DIRITTI REALI DI GODIMENTO					
	03	CANONI OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE					
	04	PROVENTI DA CONCESSIONI SU BENI					
<b>12</b>		<b>ALTRE ENTRATE</b>	<b>3.605,28</b>	<b>3.602,28</b>	<b>77,28</b>	<b>3.525,00</b>	<b>3,00</b>
	01	INTERESSI	2,26	2,26	2,26		
	02	INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	3,02	0,02	0,02		3,00
	03	ALTRE ENTRATE n.a.c	3.600,00	3.600,00	75,00	3.525,00	
<b>13</b>		<b>MUTUI</b>					
	01	MUTUI					
	02	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO CASSIERE					
		<b>Totale entrate</b>	<b>608.464,38</b>	<b>412.809,74</b>	<b>308.908,42</b>	<b>103.901,32</b>	<b>195.654,64</b>
		Disavanzo di competenza					
		Totale a pareggio					

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Programma z. definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	differenza in + o -
			a	b	c	d=b-c	e=a-b
<b>A</b>		<b>ATTIVITA'</b>	<b>373.062,08</b>	<b>277.055,83</b>	<b>247.526,16</b>	<b>29.529,67</b>	<b>96.006,25</b>

	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	107.803,28	97.948,40	78.238,72	19.709,68	9.854,88
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	19.862,93	19.486,24	17.669,26	1.816,98	376,69
	A03	DIDATTICA	154.083,56	93.636,35	88.401,34	5.235,01	60.447,21
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO					
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	83.924,65	62.127,00	59.359,00	2.768,00	21.797,65
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	7.387,66	3.857,84	3.857,84		3.529,82
<b>P</b>		<b>PROGETTI</b>	<b>228.618,96</b>	<b>87.496,63</b>	<b>87.295,63</b>	<b>201,00</b>	<b>141.122,33</b>
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	99.689,09	47.435,89	47.435,89		52.253,20
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	104.576,18	33.287,90	33.287,90		71.288,28
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	4.787,00	4.338,34	4.338,34		448,66
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"	19.566,69	2.434,50	2.233,50	201,00	17.132,19
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"					
<b>G</b>		<b>GESTIONE ECONOMICHE</b>					
	G01	AZIENDA AGRARIA					
	G02	AZIENDA SPECIALE					
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI					
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE					
<b>R</b>		<b>FONDO DI RISERVA</b>	<b>200,00</b>				<b>200,00</b>
	R98	FONDO DI RISERVA	200,00				200,00
<b>D</b>		<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>					
	D100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					
<b>Totale spese</b>			<b>601.881,04</b>	<b>364.552,46</b>	<b>334.821,79</b>	<b>29.730,67</b>	<b>237.328,58</b>
				<b>48.257,28</b>			
				<b>412.809,74</b>			

Il Consigliere Grassi sollecita la restituzione dei 3.600 euro dovuti dalla Mabel, la DSGA e la Preside comunicano che avanzeranno ufficialmente delle richieste per la restituzione del dovuto, si valuterà l'opportunità di rinnovare i contratti con i distributori automatici.

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018 -Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Conto Consuntivo relativo all'esercizio 2019 predisposto dalla Dsga e riportato nella apposita modulistica ministeriale;

**SENTITA** l'illustrazione da parte del Dirigente e della DSGA delle risultanze della gestione dell'esercizio 2019;

**CONSIDERATO** che è stato acquisito il parere di regolarità contabile del Collegio dei revisori espresso nel verbale del 09/04/2020,

**all'unanimità**

## DELIBERA

Di approvare il Conto Consuntivo dell'esercizio 2019, così come predisposto dalla Dsga nella apposita modulistica ministeriale, modelli H-Hbis-I-J-K-L-M-N, unitamente alla Relazione del Dirigente Scolastico e della Dsga e come approvato dal Collegio dei Revisori.

**Delibera n. 88**

**5) STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE E RELATIVE VARIAZIONI**

a) VARIAZIONI: La Dsga comunica che, in seguito ai seguenti maggiori accertamenti si rende necessario procedere alla adozione di modifiche del Programma Annuale:

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

il Programma Annuale per l'esercizio 2019, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 30/01/2019;

il D.I. 129/2018;

visione dell'elenco delle maggiori/minori entrate rispetto alla previsione illustrato dalla dsga;

**CONSIDERATA** la tipologia delle entrate e la distinzione tra finalizzate e non finalizzate;

**VISTE** le esigenze di distruzione in base alla programmazione degli impegni di spesa, all'unanimità

**Delibera**

Di approvare le seguenti modifiche al Programma Annuale 2020:

**Delibera n. 89**

**B) STATO DI ATTUAZIONE PROGRAMMA ANNUALE 2019**

La Dirigente illustra lo stato di attuazione del Programma Annuale tramite la seguente relazione redatta unitamente alla Dsga:

“La presente relazione, prevista dall'art.10 del D.I. 129/2019, viene predisposta per permettere al Consiglio d'Istituto di verificare la disponibilità finanziaria della scuola e lo stato di attuazione del Programma Annuale dell'E.F. 2019.

“La relazione tecnico-finanziaria deve essere redatta entro il 30/06 di ogni anno; tale data coincide con il termine delle attività didattiche dell'anno scolastico in corso ed è posta a metà dell'esercizio finanziario.

La verifica consente di allineare la programmazione didattica, che di fatto si chiude nell'anno scolastico in corso, con la programmazione finanziaria, che invece continua fino a dicembre.

Tutti i progetti e le attività caratterizzanti il Piano Triennale dell'Offerta Formativa hanno fatto esplicito riferimento alle scelte formative che la scuola sin dall'inizio si è prefissata. Le risorse finanziarie, strumentali ed umane sono state impegnate per una gestione il più possibile coerente con le finalità e la progettualità dell'istituto.

Si è cercato quanto più possibile di attuare una gestione finanziaria mirata al perseguimento di obiettivi fondamentali ed inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa, non tralasciando l'osservanza di obblighi quali quelli derivanti dall'adozione di azioni rivolte alla tutela della sicurezza in ogni sua sfaccettatura.

Il programma annuale approvato in data 18/12/2019 per un complessivo a pareggio di Euro 301.621,28 è stato oggetto ad oggi di variazioni e storni che hanno portato il complessivo a pareggio pari a Euro 437.014,46, a tal fine di seguito si elencano le variazioni già disposte e la situazione definitiva alla data attuale:

	<b>ENTRATA</b>	<b>USCIT A</b>
01 01 - NON VINCOLATO	14.938,72	
01 02 – VINCOLATO	37.206,90	
02 02 - FONDI EUROPEI DI SVILUPPO REGIONALE (FESR)	13.000,00	
03 01 - DOTAZIONE ORDINARIA	19.709,69	
03 06 - ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	45.488,07	
05 03 - COMUNE NON VINCOLATI	775,95	
05 04 - COMUNE VINCOLATI	1.500,00	
08 04 - RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE OINCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE	487,51	
08 05 - RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE OINCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE	2.281,71	
12 01 – INTERESSI	4,60	
12 02 - INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	0,03	
A01/01 - TERZIARIZZAZIONE DEI SERVIZI DI PULIZIA		5.961,89
A02 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO		3.834,85
A03 – DIDATTICA		5.414,60
A03/05 - CONTRIBUTO DEI GENITORI PER LA SCUOLA		-1.364,14
A03/06 - COMPETENZE DI BASE: MENTI & STRUMENTI OFFICINA PER TALENTI - 10.2.2A-FSEPON-TO-2017-266		1.311,80
A03/08 - PRESCUOLA INFANZIA DI RIGNANO		526,25
A03/09 - SCUOLA DIGITALE Ambienti di apprendimento innovativi” Azione #7 PNSD		11.500,00
A05/01 - VISITE E VIAGGI DI ISTRUZIONE		21.797,65
P01/02 - "MI CONOSCO QUINDI SCELGO" PROGETTO 10.1.6A-FSEPON-TO-2018-21 ORIENTAMENTO FORMATIVO E RI-ORIENTAMEN		-1.736,30
P01/03 - PROGETTO LSS		878,31
P01/06 - COMPETENZE DI CITTADINANZA GLOBALE - 10.2.5A-FSEPON-TO-2018-204		705,04
P02/01 - ERASMUS PLUS		22.336,11
P02/02 - CORSO DI LATINO		64,18

P02/03 - POTENZIAMENTO DELLA CITTADINANZA EUROPEA -10.2.3B-FSEPON-TO-2018-10 LIVING AND SPEAKING IN EUROPE		-12.600,00
P02/05 - POTENZIAMENTO DELLA CITTAD. EUR.10.2.2A-FSEPON-TO-2018-10"EUROPE FOR BEGINNERS		2.849,74
P02/06 - "POLI DI BIBLIOTECHE SCOLASTICHE" SCUOLA CAPOFILA		25.000,00
P03/01 - PROGETTO TRINITY		2.665,66
P04 - PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE		-410,44
A03/03 - FONDI PER SCUOLE PRIMARIE INCISA E MASSA		775,95
A03/11 - "Smart Class Avviso 4878/2020" 10.8.6A- FESRPN-TO- 2020-186		13.000,00
A03/10 - STRUMENTI PER LA DIDATTICA A DISTANZA ART-120 DL18 MARZO 2020 CUPB23D20000130001		7.708,87
A03/12 - FONDI PER LA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI INCISA VALD. E MASSA		1.500,00
Z01 - Disponibilità finanziaria da programmare		23.673,16
	135.393,18	135.393,18

Ad oggi le risultanze contabili risultano essere quelle riepilogate nel modello H bis allegato al questo verbale.

Preme sottolineare:

#### Per le Entrate

Le entrate previste risultano accertate per una percentuale pari al 24,68%

#### Per le Spese

Le spese impegnate risultano essere pari al 15,37% di quelle previste. Ciò denota:

Il saldo cassa in data odierna è pari a Euro 180.241,48, mentre la consistenza del fondo di riserva è pari a Euro 200,00 e la consistenza della voce Z01 disponibilità finanziaria da programmare è pari a Euro 40.166,51.

Le spese sostenute mediante carte di credito sono le seguenti: 0,00

La situazione dei titoli posseduti dalla scuola è quella desumibile dalla nota della banca cassiera depositaria del conto amministrato qui allegata. Il conto corrente postale ha i seguenti risultati:

Saldo al 01/01/2020 € 3.529,00

Incassi al 18/06/2020 € 5.684,00

Il fondo minute spese ha la seguente situazione:

Spese al 18/06/2020 € 0,00

Fondo anticipato € 300,00

Spese effettuate all'ultimo reintegro € 98,80

Saldo al 18/06/2020 € 5.684,00

Saldo a mani DSGA € 201, 20

Totale spese disposte con il Fondo al 25/06/2020 € 98,80

Per quanto riguarda la movimentazione dei residui esistenti al 31/12/2019 si rimanda all'allegato al presente verbale.

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

il Programma Annuale per l'esercizio 2019, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 30/01/2019;

il D.I. 129/2018;

visione dell'elenco delle maggiori/minori entrate rispetto alla previsione illustrato dalla dsga;

**VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 18/12/2019;

**VISTO** il D.I. 129/2018;

**SENTITA** la Relazione illustrativa dello stato di attuazione del Programma annuale 2020;

All'unanimità

#### **Delibera**

Di approvare lo stato di attuazione del Programma annuale 2019, risultante dalla Relazione illustrativa riportata in premessa

**Delibera n. 90**

#### **6. PIATTAFORMA DI CROWDFUNDING - IDEARIUM**

È stata rilasciata una piattaforma di crowdfunding, Idearium, che consentirà a tutte le istituzioni scolastiche di: **PROMUOVERE** le iniziative progettuali, **G E S T I R E** la pubblicazione, l'aggiornamento e la rendicontazione dei progetti, **RACCOGLIERE** le donazioni dei sostenitori.

Può essere utilizzata gratuitamente dalle Istituzioni scolastiche che intendano finanziare i progetti di ampliamento dell'offerta formativa tramite il crowdfunding.

Permette di effettuare le donazioni direttamente all'istituzione scolastica, senza alcuna intermediazione da parte del Ministero dell'Istruzione.

Consente l'accesso ad un'area privata tramite log-in e si avvale di un sistema dei pagamenti attraverso il quale effettuare operazioni di pagamento sicure e tracciate.

Integra gli strumenti necessari a garantire la compliance normativa, con particolare riferimento alla privacy.

Se ne propone l'approvazione.

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**VISTA** la piattaforma;**VISTO** il D.I. 129/2018;

**CONSIDERATA** la proposta della DS;

All'unanimità

#### **Delibera**

Di approvare l'adesione alla piattaforma di Crowdfunding

#### **Delibera n. 91**

### **7. INCREMENTO DEL 10% AL TETTO DI SPESA PER L'ACQUISTO DEI LIBRI DI TESTO**

La dirigente, in linea con quanto approvato lo scorso anno, propone l'approvazione dell'incremento del tetto di spesa del 10%, per la scuola secondaria come previsto dalla normativa, con le seguenti motivazioni:

- **TETTO DI SPESA MAL DISTRIBUITO NEL TRIENNIO:** sono previsti tetti troppo bassi nelle classi 2<sup>a</sup> e 3<sup>a</sup> rispetto alle 1<sup>a</sup>, per cui sebbene si adottino molti volumi di durata triennale non si riesce a contenere la spesa dei volumi di prosecuzione;
- **TETTO DI SPESA INVARIATO DA ALCUNI ANNI:** il tetto di spesa è quello definito per l'a.s. 2012/2013, inadeguato rispetto alle variazioni dei costi dei libri in questi ultimi anni, inoltre consente solo l'adeguamento al tasso di inflazione programmato che spesso non corrisponde con gli aumenti di prezzo per alcuni testi;
- **ATTEGGIAMENTO POCO RESPONSABILE DI ALCUNI EDITORI:** i volumi di alcune case editrici presentano costi diversi nel triennio e può capitare che i volumi di 2<sup>a</sup> e 3<sup>a</sup> abbiano un costo più alto dei volumi di 1<sup>a</sup>, inoltre non sempre il volume in versione mista ha un costo inferiore, come dovrebbe essere, rispetto a quello in versione solo cartacea;
- **IMPOSSIBILITÀ DI ADOTTARE VOLUMI UNICI PER ALCUNE DISCIPLINE:** molte case editrici non stampano più volumi unici (ad esempio di scienze o matematica) in considerazione del peso eccessivo che gli alunni dovrebbero sostenere per trasportarlo.

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**VISTE** le motivazioni addotte;

**VISTA** la delibera 32 del Collegio dei docenti del 25/06/2020

**All'unanimità**

#### **Delibera**

Di approvare l'incremento del 10% al tetto di spesa per l'acquisto dei libri di testo.

#### **Delibera n. 92**

Alle ore 18.50, terminata la trattazione degli argomenti posti all'O.d.g., la seduta si scioglie.

Il segretario verbalizzante

Il Presidente del Consiglio di Istituto

Lucia Stoppioni